



АДМИНИСТРАЦИЯ НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2017 №159

О порядке предоставления права на размещение
нестационарного торгового объекта на территории Наволокского городского
поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Наволокского городского поселения от 09.11.2016 г. №260 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района», в целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов при реализации товаров, выполнении работ, оказании услуг на территории Наволокского городского поселения, создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района **постановляет**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов для реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг на территории Наволокского городского

поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области (далее Положение).

2. Утвердить базовую ставку для расчета платы за размещение нестационарного торгового объекта:

в размере 700 руб. в год - за один квадратный метр на территории г. Наволоки;

в размере 300 руб. в год - за один квадратный метр на территории сельских населенных пунктов Наволокского городского поселения.

3. Договоры аренды земельных участков на размещение нестационарных торговых объектов (разрешения на размещение нестационарных торговых объектов) на территории Наволокского городского поселения, заключенные (выданные) до утверждения Положения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, являются основанием для размещения вышеуказанных объектов при условии их наличия в Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Наволокского городского поселения вплоть до окончания срока действия вышеуказанных договоров аренды земельных участков (разрешений на размещение).

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района www.navoloki.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Наволокского городского поселения

В.В. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления права на размещение нестационарных
торговых объектов для реализации товаров, выполнения работ,
оказания услуг на территории Наволоцкого городского поселения
Кинешемского муниципального района Ивановской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения при реализации товаров, выполнении работ, оказании услуг на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области.

2. Настоящее Положение распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на землях и земельных участках, находящихся в собственности Наволоцкого городского поселения, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе на территориях общего пользования, в границах Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области.

3. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- находящихся на территориях розничных рынков;
- при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер;
- при проведении ярмарок, выставок-продаж.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

4. К объектам мелкорозничной сети относятся нестационарные торговые объекты.

Нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные

прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

К нестационарным торговым объектам относятся: павильоны, киоски, палатки, торговые автоматы и иные временные торговые объекты.

К нестационарным передвижным торговым объектам относятся: лотки, автомагазины, автофургоны, автолавки, автоцистерны, тонары, тележки и другие аналогичные объекты.

В объектах мелкорозничной сети могут размещаться предприятия торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.

5. Термины и определения:

мелкорозничная сеть - торговая сеть, осуществляющая розничную торговлю через нестационарные торговые объекты;

павильон - временное сооружение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

киоск - временное оснащенное торговым оборудованием сооружение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

автомагазин, автолавка, автофургон, тонар - передвижные торговые объекты, осуществляющие развозную торговлю, представляющие собой автотранспортные средства (автомобили, автоприцепы, полуприцепы), рассчитанные на одно рабочее место продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день;

автоцистерна - передвижной торговый объект, осуществляющий развозную торговлю, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства и предназначенную для продажи живой рыбы и жидких продовольственных товаров в розлив (квас и пр.);

лоток - передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день;

тележка - передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, оснащенный колесным механизмом для перемещения товаров и используемый для продажи штучных товаров;

торговый автомат - стационарный некапитальный торговый объект, представляющий собой автоматическое устройство, предназначенное для продажи штучных товаров без участия продавца;

летнее кафе - предприятие общественного питания, деятельность которого организуется на сезон с апреля по ноябрь в зависимости от

погодных условий.

6. Владелец нестационарного торгового объекта - собственник нестационарного торгового объекта или лицо, владеющее нестационарным торговым объектом на основаниях, предусмотренных гражданским законодательством.

7. Под торговым местом следует понимать площадь земельного участка, необходимую продавцу для выкладки (показа), складирования запаса товаров, тары, размещения самого продавца, его транспорта, в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Наволокского городского поселения, утвержденной постановлением Администрации Наволокского городского поселения (далее - Схема размещения).

Общие требования к размещению нестационарных объектов на территории Наволокского городского поселения

8. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Наволокского городского поселения допускается только на специально отведенных местах, в соответствии с утвержденной Схемой размещения и при соблюдении требований настоящего Положения.

9. Основанием размещения нестационарных торговых объектов (кроме киосков, павильонов и летних кафе) на территории Наволокского городского поселения является разрешение на размещение нестационарного торгового объекта, выдаваемое Администрацией Наволокского городского поселения (далее – Разрешение) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

10. Основанием размещения киосков, павильонов, летних кафе на территории Наволокского городского поселения является договор на размещение киоска (павильона, летнего кафе) (далее - Договор) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

11. Нестационарные торговые объекты, для которых, исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам, требуется подводка воды и канализации, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

12. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

13. В период с 1 мая по 1 октября рядом с киосками, павильонами допускается размещение холодильного оборудования для реализации прохладительных безалкогольных напитков.

14. Установка нестационарных объектов непосредственно около стационарных объектов торговли субъектами потребительского рынка, осуществляющими торговую деятельность в данных стационарных объектах торговли, на закрепленных за ними земельных участках, производится на основании разрешения Администрации Наволокского городского поселения на установку объекта и без оплаты за размещение нестационарного объекта.

15. Запрещается размещение нестационарных объектов:

на проезжей части улиц;

на придомовых территориях;

на тротуарах, газонах, клумбах;

на детских игровых площадках;

в местах интенсивного движения пешеходов.

16. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов в 10-метровой зоне от стационарных торговых объектов, осуществляющих реализацию групп товаров аналогичной специализации.

17. В случаях размещения нестационарных торговых объектов в пределах красных линий улиц и дорог их размещение возможно только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару не менее 1,5 метра от крайнего элемента объекта торговли до края проезжей части.

18. При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

19. Размещаемые нестационарные торговые объекты не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

20. При размещении нестационарных торговых объектов не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1,5 метра от ствола. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты (приствольных решеток, бордюров и т.д.) рекомендуется предусматривать защитные виды покрытий в радиусе не менее 1,5 метра от ствола: щебеночное, галечное, «соты» с засевом газона.

21. Не допускается размещать у нестационарных торговых объектов столики, зонтики и другие подобные объекты, за исключением случаев, когда размещение подобных объектов предусмотрено типовым архитектурным решением и входит в комплект документов на нестационарный торговый объект.

22. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний вид,

конструктивная схема, схема расположения земельного участка и объекта) определяются типовыми или индивидуальными архитектурными решениями, согласованными главным архитектором Администрации Кинешемского муниципального района. Архитектурное решение определяется реализуемой группой товаров, предусмотренной дислокацией размещения нестационарного торгового объекта.

23. Внешний вид нестационарных объектов должен соответствовать архитектурно-художественным требованиям городского дизайна на протяжении всего срока эксплуатации (без видимых повреждений, аккуратно выкрашены, чистые).

24. Проект благоустройства с планом расположения нестационарного объекта на местности должен предусматривать устройство пешеходных дорожек и автопарковок (при наличии свободной территории) с твердым покрытием, водоотводов, элементов освещения, малых архитектурных форм, газонов и цветников, также в проекте должны быть указаны места установки урн.

25. Проектная документация для нестационарных торговых объектов должна предусматривать возможность их монтажа только из легких сборных несущих конструкций заводского изготовления. Для изготовления (модернизации) объекта и его отделки должны применяться современные сертифицированные (в т.ч. в части пожаробезопасности) материалы, имеющие качественную и прочную (заводскую) окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации нестационарного объекта.

26. Ограждающие конструкции предусматривать из металлических или иных сертифицированных конструкций с максимальным остеклением из витринного стекла (простого или тонированного), включая двери, витражи, фальшвитрины и облицовку. Допускается применение сэндвич-панелей (кроме панелей с крупноразмерным шагом), композитных панелей с различной текстурной и фактурной поверхностью. При этом в проектах не допускать применение кирпича, блоков, бетона (кроме незаглубленного фундамента), винилового сайдинга, оцинкованной и шиферной кровли, металлочерепицы. Применение деревянных конструкций допускается на сезонных объектах общественного питания (летних кафе).

27. Высота объектов и площадь определяются в соответствии с действующими нормами и правилами с обоснованием необходимости и целесообразности принимаемых решений, исходя из градостроительной ситуации и месторасположения. Этажность объекта не может превышать более 1 этажа (высота здания не более 3 м).

28. Дизайнерское решение информационного оформления (вывесок) должно соответствовать архитектурному решению объекта и требованиям Положения об установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории Кинешемского муниципального района, утвержденного

решением Совета Кинешемского муниципального района.

29. Нестационарный объект торговли должен иметь подсвеченную вывеску с наименованием объекта торговли, освещение прилегающей территории в темное время работы нестационарного объекта торговли; урны в количестве 1 шт. на 1 входную группу.

30. Модернизация и внешний ремонт объекта осуществляются в соответствии с проектной документацией, в том числе восстановление или замена конструктивных элементов, облицовки, остекления, информационных вывесок, окраски.

31. Проектная документация на установку нестационарных объектов согласовывается с главным архитектором Администрации Кинешемского муниципального района, эксплуатационными службами подземных и надземных инженерных коммуникаций (кроме палаток, торговых автоматов, временных передвижных сооружений).

32. Проектирование нестационарных объектов выполнять в соответствии с НПБ 103-95 «Торговые павильоны и киоски. Противопожарные требования».

33. Проектная документация должна состоять из следующего комплекта документов:

3.28.1. Титульный лист.

3.28.2. Пояснительная записка, включающая:

описание и характеристики земельного участка для размещения объекта;

фотофиксацию размещаемого объекта;

технико-экономические показатели объекта;

обоснование принятых объемно-планировочных, архитектурно-дизайнерских и конструктивных решений.

3.28.3. Схема расположения земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта (выполненная на топографической основе М 1:500, давность съемки или последней корректуры не более одного года) с указанием подъездов и проходов к нему и благоустройством территории, ситуационный план с указанием места расположения земельного участка, условные обозначения, ведомость малых архитектурных форм с количественными показателями.

3.28.4. Архитектурные решения (план, фасады, в том числе колористическое и архитектурно-дизайнерское решение, в масштабе М = 1:50 или М = 1:100).

Условия заключения договора на размещение киоска, павильона, летнего кафе или предоставления разрешения на размещение других объектов мелкорозничной сети на территории Наволокского городского поселения

34. Разрешение выдается Администрацией Наволокского городского поселения на каждый объект мелкорозничной сети (кроме киосков, павильонов и летних кафе) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

На размещение киоска, павильона, летнего кафе заключается договор Администрацией Наволокского городского поселения без предоставления земельных участков в аренду и установления сервитута.

35. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, желающие осуществлять торговлю или оказывать услуги через нестационарный объект, подают заявление в Администрацию Наволокского городского поселения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

36. К заявлению прилагаются следующие документы:

36.1. Для юридических лиц:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копия);

свидетельство о постановке на налоговый учет (копия);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выдача в месяц обращения);

характеристика нестационарного объекта;

ассортиментный перечень товаров (услуг);

справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за месяц до подачи заявления;

справка об отсутствии задолженности по договорам аренды муниципальных нежилых помещений и земельных участков (при наличии), выданная не ранее чем за месяц до подачи заявления.

36.2. Для индивидуальных предпринимателей:

свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (копия);

свидетельство о постановке на налоговый учет (копия);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выдача - в месяц обращения);

характеристика нестационарного объекта;

ассортиментный перечень товаров (услуг);

справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за месяц до подачи заявления;

справка об отсутствии задолженности по договорам аренды муниципальных нежилых помещений и земельных участков (при наличии), выданная не ранее чем за месяц до подачи заявления.

37. Заявитель вправе приложить к заявлению рисунок, эскиз, фотографию, дизайн-проект нестационарного торгового объекта, эскиз

вывески с указанием наименования и юридического адреса организации, режима работы объекта.

38. Администрация Наволокского городского поселения в течение 30 дней рассматривает поступившее заявление. По результатам рассмотрения выносится заключение о возможности и целесообразности (либо невозможности и нецелесообразности) и сроке размещения объекта по указанному в заявлении адресу в соответствии с утвержденной Схемой размещения и настоящим Положением либо принимается решение о внесении изменений в Схему размещения...

39. Решение Администрации Наволокского городского поселения оформляется постановлением Администрации Наволокского городского поселения, которое подписывается Главой Наволокского городского поселения.

40. Постановление Администрации Наволокского городского поселения об отказе заявителю в размещении нестационарного объекта выносится в случаях, если:

заявителем не представлены или представлены не все требуемые документы;

представленные заявителем документы содержат неполную или неточную информацию;

указанный в заявлении адрес размещения объекта не входит в утвержденную Схему размещения нестационарных торговых объектов;

в соответствии с утвержденной Схемой размещения по адресу, указанному в заявлении, находится другой объект, имеющий действующий Договор или Разрешение;

функционирование объекта по указанному в заявлении режиму работы может привести к нарушению покоя граждан и тишины в ночное время;

предполагаемый ассортимент и условия реализации товаров не соответствуют требованиям действующего законодательства;

наличие у заявителя задолженности по налогам в бюджеты всех уровней, страховым взносам в Пенсионный фонд и Фонд социального страхования.

Отказ заявителю в размещении объекта мелкорозничной сети может быть вынесен Администрацией Наволокского городского поселения и по другим основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, органов местного самоуправления.

41. Администрация Наволокского городского поселения заблаговременно публикует информацию о поступившем заявлении на размещение нестационарного торгового объекта в "Наволокском вестнике» и размещает на официальном сайте Наволокского городского поселения www.navoloki.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При поступлении в течение тридцати дней более чем одного заявления на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной Схемой размещения Администрация Наволокского городского поселения проводит аукцион.

Если по истечении тридцати дней со дня опубликования информации заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта не поступили, Администрация Наволокского городского поселения осуществляет подготовку проекта указанного договора и направляет его единственному заявителю на подписание.

Оплата по договору на размещение нестационарного торгового объекта производится по результатам оценки рыночной стоимости. Оценка рыночной стоимости проводится в соответствии с законодательством РФ, регулирующим оценочную деятельность.

42. После принятия положительного решения о размещении объекта заявитель в течение пяти рабочих дней представляет в Администрацию Наволокского городского поселения дополнительно следующие документы:

1) для размещения палатки, тележки, лотка (в том числе функционирующих на специализированных новогодних и школьно-письменных базарах), изотермической емкости, цистерны:

- копии договоров на вывоз твердых бытовых отходов (при необходимости - снега), жидких отходов со специализированной организацией - при наличии биотуалетов, уборку прилегающей территории;

- платежное поручение или квитанцию об оплате за право размещения объекта за срок, на который выдается разрешение.

2) для размещения автомагазина (автолавки, автоприцепа), автокафе:

- копии договоров на вывоз твердых бытовых отходов (при необходимости - снега), уборку прилегающей территории;

- копию паспорта на транспортное средство, выданного органами управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

- платежное поручение или квитанцию об оплате за право размещения объекта за срок, на который выдается разрешение;

3) для размещения бахчевого развала:

- копии договоров на вывоз твердых бытовых отходов, уборку территории;

- платежное поручение или квитанцию об оплате за право размещения объекта за срок, на который выдается разрешение.

43. После принятия положительного решения о размещении киосков, павильонов, летних кафе заявитель в течение трех месяцев представляет в Администрацию Наволокского городского поселения дополнительно следующие документы:

- проект благоустройства;

- проектную документацию, согласованную с главным архитектором

Администрации Кинешемского муниципального района;

копии договоров на вывоз твердых коммунальных отходов (при необходимости снега), жидких отходов со специализированной организацией (при наличии биотуалетов), уборку территории.

44. После рассмотрения представленных документов:

- на киоски, павильоны, летние кафе Администрация Наволокского городского поселения заключает Договор (отказывает в заключении Договора) с заявителем на размещение киоска, павильона, летнего кафе;

- на другие нестационарные торговые объекты Администрация Наволокского городского поселения выдает заявителю Разрешение (отказывает в выдаче разрешения) на размещение объекта мелкорозничной сети.

45. В случае неподписания Договора заявителем в течение 5 рабочих дней Договор считается незаключенным, и Администрация Наволокского городского поселения имеет право выставить на аукцион или заключить Договор с другим участником аукциона, предложившим меньшую по сравнению с победителем аукциона ставку.

46. В выдаче Разрешения, заключении Договора заявителю отказывается в следующих случаях:

а) заявителем не представлены или представлены не все требуемые документы;

б) представленные заявителем документы содержат неполную или неточную информацию;

в) отсутствие свободных мест для размещения объектов мелкорозничной сети, предусмотренных Схемой размещения;

г) наличия у заявителя задолженности по налогам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, страховым взносам в Пенсионный фонд и Фонд социального страхования.

47. Разрешения выдаются на срок, указанный заявителем, но не более:

1 месяца - для объектов, функционирующих на специализированных новогодних и школьно-письменных базарах;

7 месяцев - для объектов, функционирующих в весенне-летний период - с 1 апреля по 1 ноября;

1 года - для иных объектов мелкорозничной сети.

48. Разрешение не подлежит передаче другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

49. Если заявителю принадлежат несколько нестационарных объектов, Разрешение выдается (Договор заключается) на каждый объект в отдельности.

50. Договор на размещение киоска или павильона заключается на срок, указанный заявителем, но не более 5 лет.

Договор на размещение летнего кафе заключается на срок, указанный заявителем, но не более 210 календарных дней в течение последовательных

календарных месяцев.

Действие Договора или Разрешения прекращается до истечения срока, на который оно выдано или заключен договор, по просьбе заявителя или по решению Администрации Наволокского городского поселения.

51. Основаниями для досрочного прекращения действия Разрешения, Договора по решению Администрации Наволокского городского поселения являются:

- нарушения ассортиментного перечня, указанного в Разрешении;
- ликвидация субъекта торговли;
- прекращение заявителем в установленном порядке предпринимательской деятельности;
- изменение места нахождения нестационарного объекта;
- на основании решения суда;
- обнаружение недостоверных данных в документах, представленных заявителем для получения Разрешения;
- наличие зафиксированных уполномоченными контрольными (надзорными) органами в установленном порядке грубых и (или) систематических (более двух раз в течение срока действия Разрешения (договора) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность мелкорозничной сети.

Основанием для досрочного расторжения Договора по решению Администрации Наволокского городского поселения является невнесение платы за размещение киоска, павильона, летнего кафе более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа.

При этом заявителю не компенсируются понесенные затраты, а объект подлежит сносу или вывозу за счет средств заявителя.

52. В случае утраты (повреждения) Разрешения, изменения режима работы объекта юридическое лицо или индивидуальный предприниматель обязаны в десятидневный срок подать заявление о переоформлении Разрешения с приложением соответствующих документов об изменениях и подлинника Разрешения (при необходимости, за исключением случая его утраты).

53. Решение о переоформлении или мотивированный отказ в переоформлении Разрешения Администрация Наволокского городского поселения принимает в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления.

Решение о переоформлении Разрешения в случае изменения специализации объекта принимается Администрацией Наволокского городского поселения.

54. В случае обращения за переоформлением Разрешения при его утрате основанием для продолжения работы объекта до получения переоформленного Разрешения является отметка Администрации Наволокского городского поселения о принятии заявления к рассмотрению,

сделанная на копии заявления.

55. Разрешение переоформляется на неистекший срок его действия.

56. Для решения вопросов размещения объектов, выдачи, переоформления Разрешения, заключения договора Администрация Наволокского городского поселения не вправе требовать от заявителя документы, не предусмотренные настоящим Положением.

57. Плата за рассмотрение представленных заявителями документов, а также за выдачу, переоформление Разрешения или заключение Договора не взимается.

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕГО КАФЕ

58. По ассортименту реализуемой продукции и конструкционным особенностям летние кафе подразделяют на:

открытые кафе;

кафе из быстровозводимых конструкций;

кафе с установкой трейлеров;

специализированные кафе, закулочные по реализации мороженого, паштыков, беляшей, пирожков, хот-догов.

59. Деятельность летнего кафе организуется на сезон с 1 апреля по 1 ноября в зависимости от погодных условий.

60. Летнее кафе размещается на:

площадке, примыкающей к стационарному торговому объекту или предприятию общественного питания стационарного типа;

отдельной территории в сезонном объекте питания, оборудованном на базе павильона из легких тентовых конструкций.

61. Площадка (торговый зал) летнего кафе должна иметь твердое покрытие, оборудована летней мебелью под зонтиками или навесом и содержаться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

62. Основной ассортимент реализуемой продукции в летних кафе - блюда из полуфабрикатов высокой степени готовности и горячие напитки, приготовленные с использованием бутилированной питьевой воды промышленного производства, прохладительные напитки и квас промышленного изготовления; дополнительный - в соответствии с типом организации.

63. Летнее кафе, организованное при предприятии общественного питания стационарного типа, работает по меню основного предприятия.

64. Режим работы летнего кафе согласовывается с Администрацией Наволокского городского поселения с учетом обеспечения права жителей на спокойное проживание.

Запрещается круглосуточный режим работы летних кафе, расположенных ближе 50 метров от жилых зданий.

65. Летние кафе должны размещаться в местах, оборудованных общественными туалетами (в противном случае обязательно наличие биотуалета). Летние кафе должны иметь раковины для мытья рук посетителей.

Сброс в открытые водоемы и на территорию неочищенных сточных вод не допускается.

66. Для сбора мусора и пищевых отходов следует предусматривать отдельные контейнеры с крышками, установленные на площадках с твердым покрытием, размеры которых превышают площадь основания контейнеров на 1 метр во все стороны. Допускается использование других специальных закрытых конструкций для сбора мусора и пищевых отходов. Площадка мусоросборников располагается на расстоянии не менее 25 метров от жилых домов, площадок для игр и отдыха.

67. Летние кафе независимо от форм собственности, мощности, места расположения оборудуются системами внутреннего водопровода и канализации. Водоснабжение осуществляется путем присоединения к централизованной системе водопровода, при его отсутствии оборудуются внутренний водопровод с водозабором из артезианской скважины, колодцев, каптажей.

68. Приготовление блюд на мангалах, жаровнях, решетках в местах отдыха и на улицах организуется в строгом соответствии с требованиями санитарных и противопожарных правил и норм при соблюдении следующих условий:

- изготовление полуфабрикатов должно осуществляться в стационарных организациях, имеющих санитарно-эпидемиологическое заключение;

- наличия ветеринарно-сопроводительных документов на мясные и рыбные полуфабрикаты;

- наличия павильона, подключенного к сетям водопровода и канализации, а также холодильного оборудования для хранения полуфабрикатов;

- наличия в базовой организации условий для обработки инвентаря и тары;

- использования для жарки древесины или готового древесного угля, металлических шампуров, а для отпуска продукции - одноразовой посуды и столовых приборов;

- осуществления жарки непосредственно перед реализацией;

- наличия у работников личной медицинской книжки установленного образца с отметками о прохождении необходимых обследований, результатов лабораторных исследований, прохождении профессиональной подготовки и аттестации;

- наличия условий для соблюдения работниками правил личной гигиены.

69. Разведение открытого огня разрешается под контролем обслуживающего персонала в пределах установленных нормами

проектирования противопожарных расстояний, но не ближе 50 метров до зданий и сооружений.

70. Горячие готовые изделия (чебуреки, беляши, пирожки и т.п.) могут отпускаться из изотермических емкостей.

71. Запрещается повторно разогревать и реализовывать готовые кулинарные изделия на следующий день.

ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРЕДВИЖНЫМ ОБЪЕКТАМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ БЫСТРОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

72. При отсутствии централизованного водоснабжения и централизованной системы канализации на передвижные объекты общественного питания быстрого обслуживания обеспечивается бесперебойная доставка (2 - 3 раза в день) воды, отвечающей требованиям к качеству воды централизованного водоснабжения, а также обеспечивается вывоз стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков.

73. Передвижные объекты общественного питания быстрого обслуживания должны быть оборудованы электроводонагревателями с кранами для мытья рук.

74. В ассортимент реализуемой продукции включаются готовые пищевые продукты промышленного производства, изделия из полуфабрикатов высокой степени готовности.

75. Для обслуживания потребителей используются одноразовая посуда, а также гигиенические салфетки для рук.

76. Приготовление горячих напитков и готовых блюд быстрого приготовления осуществляется с использованием бутилированной питьевой воды промышленного производства, отвечающей гигиеническим требованиям санитарных правил.

77. На торговых точках регулярно проводится санитарная обработка и обеспечиваются условия для соблюдения персоналом правил личной гигиены в соответствии с требованиями санитарных правил.

78. Персонал объекта питания быстрого обслуживания обеспечивается туалетом, расположенным в радиусе не более 100 метров от рабочего места, на основании заключаемых договоров с близлежащими организациями, оборудованными туалетами.

79. Для сбора мусора устанавливаются емкости (сборники с одноразовыми пакетами) с последующим своевременным его удалением.

ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРАВО НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

80. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется

при условии оплаты за право на размещение нестационарного объекта из расчета стоимости торгового места за каждый день/ за весь период размещения.

81. Начальная цена предмета аукциона на право за размещение нестационарного торгового объекта (павильоны, киоски, летние кафе) устанавливается в размере ежегодной платы за размещение, определяемой по результатам оценки рыночной стоимости. Оценка рыночной стоимости проводится в соответствии с законодательством РФ, регулирующим оценочную деятельность.

82. Плата за право на размещение нестационарного торгового объекта (кроме павильонов, киосков, летних кафе) рассчитывается в соответствии с методикой определения платы за размещение нестационарного торгового объекта на территории Наволокского городского поселения согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

83. Денежные средства, полученные от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за право на размещение нестационарного торгового объекта, поступают в бюджет Наволокского городского поселения.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ - ВЛАДЕЛЬЦЕВ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ

84. Юридические лица и индивидуальные предприниматели - владельцы нестационарных торговых объектов на территории Наволокского городского поселения за нарушение настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Главе Наволокского городского поселения

от _____

адрес _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить размещение нестационарного торгового объекта мелкорозничной торговой сети _____

(тип объекта и место расположения в соответствии со Схемой размещения)

_____ (специализация и режим работы объекта)

_____ (срок действия)

_____ (дата, подпись)

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1. свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) (копия);
2. свидетельство о постановке на налоговый учет (копия);
3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
4. характеристика нестационарного объекта;
5. ассортиментный перечень товаров (услуг);
6. справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за месяц до подачи заявления.

Администрация Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района

Разрешение № _____
на размещение объекта мелкорозничной сети
на территории Наволокского городского поселения

срок действия с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Разрешение выдано

_____ для юридических лиц - наименование и юридический адрес

_____ для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество

ОГРН _____
№ свидетельства о государственной регистрации, дата его выдачи и наименование регистрировавшего органа

ИНН _____

Вид деятельности _____

Тип _____ объекта

Адрес места осуществления деятельности _____

Режим работы _____

Условия _____

Глава Наволокского городского поселения _____
(подпись) _____ ФИО

М.П.

МЕТОДИКА определения платы за размещение нестационарного торгового объекта

1. Настоящая Методика устанавливает порядок расчета платы за размещение нестационарного торгового объекта (далее - плата за размещение).

2. Плата за размещение (в рублях за один месяц) определяется по следующей формуле:

$$PP = \frac{BC \times S \times K_1 \times K_2 \times K_3 \times K_4 \times K_{инф}}{12}$$

где

PP - плата за размещение,

BC – базовая ставка платы по договорам, руб. за кв. м/год, размер которой определяется и утверждается нормативным правовым актом Администрации Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (руб./кв. м),

S – площадь места расположения нестационарного торгового объекта, кв.м.

K_{инф} - коэффициент индекса потребительских цен за текущий календарный год;

K₁ – коэффициент, отражающий зависимость размера платы от площади нестационарного торгового объекта;

Площадь нестационарного торгового объекта, кв.м.	Значение коэффициента K ₁
до 10 кв. м включительно	1,5
от 10 кв. м и до 30 кв. м включительно	1,0
от 30 кв.м до 50 кв.м включительно	0,7
более 50 кв. м	0,5

K₂ – коэффициент, стимулирующий внешнее оформление и дизайн нестационарного торгового объекта (наличие подсвета, внешнего оформления).

Технологическая характеристика	Значение коэффициента K ₂
оформление фасада с использованием современных средств технологической отделки	0,5

K₃ – понижающий коэффициент, учитывающий благоустройство территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту:

Характеристика	Значение коэффициента K ₃
благоустройство прилегающей территории	0,5

K₄ – понижающий коэффициент, учитывающий особенности места размещения нестационарного торгового объекта:

Зона	Место размещения нестационарного торгового объекта	Значение коэффициента K ₄
1	в квартале «Б» г. Наволоки	1,2
2	в квартале «А» г. Наволоки	1,0
3	на окраинах г. Наволоки	0,8

4	в сельских населенных пунктах	0,7
---	-------------------------------	-----

Границы разделения территории г. Наволоки на зоны устанавливаются в соответствии с постановлением Администрации Наволокского городского поселения от 27.01.2017 г. № 23

Приложение № 4

ПРОЕКТ ДОГОВОР № _____
на размещение _____
(киоска, павильона, летнего кафе)

«__» _____ 20__ г.

г. Наволоки

Администрация Наволокского городского поселения в лице Главы Наволокского городского поселения Иванова В.В., действующего на основании Устава Наволокского городского поселения, с одной стороны, и

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(далее - «Хозяйствующий субъект») в лице

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация Наволокского городского поселения предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение _____ (далее Объект),

(киоска, павильона, летнего кафе)

для осуществления _____
(вид деятельности)

на земельном участке, находящемся _____, в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Наволокского городского поселения, утвержденной постановлением Администрации Наволокского городского поселения от 09.11.2016 г. №206 (далее - Схема)

(место размещения объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года в соответствии с проектной документацией, согласованной главным архитектором Администрации Кинешемского муниципального района (приложение).

1.2. Настоящий Договор заключен:

по результатам торгов на право заключения договора на размещение Объекта, проведенных в форме _____ (протокол аукциона/конкурса от _____ № _____)

или:

постановления Администрации Наволокского городского поселения от _____ № _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Наволокского городского поселения обязана:

2.1.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта на земельном участке, указанном в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.2. Администрация Наволокского городского поселения вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Хозяйствующим субъектом условий настоящего Договора.

2.2.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

2.3. Хозяйствующий субъект обязан:

2.3.1. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.3.2. Своевременно и полностью вносить плату за размещение Объекта в размере и порядке, установленными настоящим Договором.

2.3.3. Обеспечить сохранение типа, местоположения, размеров Объекта и соответствие проектной документации в течение установленного периода размещения.

2.3.4. Обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, Ивановской области, муниципальных правовых актов в области торговой деятельности.

2.3.5. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта, обеспечить вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта, а также надлежащее содержание и уборку прилегающей территории в порядке, предусмотренном Правилами благоустройства территории Наволокского городского поселения, утвержденными решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района от 01.04.2013г. № 79(200)2.3.6.

2.3.4. Не передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

2.3.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно Схеме и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней с момента окончания срока действия Договора, либо с момента прекращения действия договора до истечения срока в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

2.4. Хозяйствующий субъект вправе:

2.4.1. Досрочно расторгнуть настоящий Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3. Платежи и расчеты

3.1. Плата за размещение Объекта устанавливается в размере ежегодной платы за размещение, определяемой по результатам отчета оценки рыночной стоимости.

Оценка рыночной стоимости проводится в соответствии с законодательством РФ, регулирующим оценочную деятельность, и составляет _____ в год.

3.2. Хозяйствующий субъект вносит плату за размещение Объекта _____ не позднее 10 числа первого месяца оплачиваемого периода.

3.3. Размер платы за размещение Объекта подлежит пересмотру в случае внесения изменений оценку рыночной стоимости с соответствующим уведомлением Хозяйствующего субъекта.

3.4. Плата за размещение Объекта вносится на расчетный счет Администрации:

Назначение платежа:

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации Наволокского городского поселения пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

4.4. Нефункционирование Объекта не может служить основанием невнесения платы за размещение Объекта.

5. Расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в случаях:

5.1.1. прекращения осуществления торговой деятельности Хозяйствующим субъектом по его инициативе;

5.1.2. ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

5.1.3. прекращения деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом в качестве индивидуального предпринимателя;

5.1.4. по соглашению сторон.

5.1.5. по истечении срока, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по решению Администрации Наволокского городского поселения в следующих случаях:

5.2.1. обнаружение недостоверных данных в документах, представленных заявителем для заключения договора;

5.2.2. невнесение плат за размещение Объекта более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа;

5.2.3. наличие зафиксированных уполномоченными контрольными (надзорными) органами в установленном порядке грубых и (или) систематических (более двух раз) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;

5.2.4. иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

Расторжение Договора по основаниям, предусмотренным пунктами 5.2.1. - 5.2.4 настоящего Договора, производится по решению суда.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно по требованию Хозяйствующего субъекта в случаях:

5.3.1. Отказа от исполнения договора на основании письменного заявления. В этом случае договор считается расторгнутым со дня получения Администрацией Наволокского городского поселения заявления об отказе от исполнения договора.

6. Прочие условия

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Хозяйствующий субъект дает согласие на осуществление Администрацией Наволокского городского поселения контроля исполнения условий настоящего Договора.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.5. Споры по Договору разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.7. Приложение к Договору составляет его неотъемлемую часть:

Приложение «Проектная документация».

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация Наволокского городского поселения:

Хозяйствующий субъект:

Адрес: _____
ИНН/КПП _____
р/с _____
в _____
к/с _____
БИК _____
ОКАТО _____
ОКОНХ _____
ОКПО _____

Адрес: _____
ИНН/КПП _____
р/с _____
в _____
к/с _____
БИК _____
ОКАТО _____
ОКОНХ _____
ОКПО _____

(подпись)
М.П.

(подпись)
М.П.

Приложение
к договору № ____ от ____ на размещение _____

Проектная документация

Согласована главным архитектором
Администрации Кинешемского муниципального района