

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о продаже муниципального имущества Наволокского городского поселения

Администрация Наволокского городского поселения сообщает о продаже муниципального имущества Наволокского городского поселения на основании постановления Администрации Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района от 29.07.2014 г. №209 «Об условиях приватизации муниципального имущества Наволокского городского поселения».

Собственник выставляемого на торги имущества – Наволокское городское поселение Кинешемского муниципального района Ивановской области.

Продавец выставляемого на торги имущества – Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Организатор торгов – Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Способ приватизации имущества – продажа на аукционе, открытом по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Шаг аукциона устанавливается в размере 5% начальной цены продажи имущества и не изменяется в течение всего аукциона.

1. Сведения о выставляемом на торги имуществе

1.1. Лот № 1:

Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный (подземных этажей-), общая площадь 25,4 кв.м., лит. Б, адрес (местонахождение) объекта: 155830 Ивановская область, р-н Кинешемский, г. Наволоки, ул. Больничный городок, строение 1. Кадастровый номер 37:07:010404:385.

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения гаража, площадь 31 кв.м., адрес (местонахождение) объекта: Ивановская область, Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Больничный городок, строение 1. Кадастровый номер 37:07:010404:37.

Нормативная цена продажи – 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей с учетом НДС;

начальная цена продажи – 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей с учетом НДС;

сумма задатка – 3 500 (три тысячи пятьсот) рублей;

шаг аукциона – 1 750 (одна тысяча семьсот пятьдесят) рублей.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 9-00 час. 11.08.2014 г.

Время и дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 16-00 часов 08.09.2014 г.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 9-00 до 12-00 час. и с 13-00 до 16-00 час. по московскому времени по адресу: Ивановская область, Кинешемский район, г.Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А, каб. №8 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней). Контактный телефон: 8 (49331) 9-76-51.

Если в указанный в настоящем информационном сообщении срок приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована или зарегистрирована только одна заявка, аукцион по продаже муниципального имущества Наволокского городского поселения признается несостоявшимся.

Дата, время и место рассмотрения заявок и определения участников аукциона – 12.09.2014 г. в 11-00 часов по московскому времени по адресу: Ивановская область, Кинешемский район, г.Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А, каб. №4. По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе. О принятом решении Претенденты уведомляются не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Регистрация лиц, допущенных к участию в аукционе, будет проводиться **30.09.2014 г.** с 10-00 час. до 10-45 час. по московскому времени, по адресу: Ивановская область, Кинешемский район, г.Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А, каб. №8.

Дата, время и место проведения аукциона – 30.09.2014 г. в 11–00 часов по московскому времени по адресу: Ивановская область, Кинешемский район, г.Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А, каб. №4.

Порядок определения победителя, место и срок подведения итогов аукциона: Победителем признается участник аукциона, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними. Итоги аукциона подводятся комиссией **30.09.2014 г.** до 16.00 час., по адресу проведения аукциона, о чем составляется протокол об итогах аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдаётся победителю (или его уполномоченному представителю) под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Срок заключения договора купли-продажи – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Срок и условия оплаты имущества: стоимость имущества оплачивается единовременно в течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли – продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Получатель: Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, ИНН 3713007572, КПП 370301001, р/сч.40101810700000010001 Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001 (л/с 04333006160), КБК 92211402053100000410. Назначение платежа: оплата приобретения здания – гаража и земельного участка по адресу: Ивановская область, Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Больничный городок, сооружение 1.

2. Условия участия в аукционе

2.1. Общие условия:

Юридические и физические лица, желающие приобрести имущество, выставленное на аукцион (далее – Претенденты), обязаны осуществить следующие действия:

2.1.1 Своевременно и в установленном порядке подать заявку по форме, установленной Организатором торгов с приложением требуемых для участия в аукционе документов, оформленных в соответствии с требованиями Организатора торгов. Заявки, предоставленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

2.1.2. Своевременно внести задаток единым платежом в валюте Российской Федерации на счет Продавца: Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, ИНН 3713007572, КПП 370301001, р/сч.40101810700000010001 Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001 (л/с 04333006160), КБК 92211402053100000410. В строке «Назначение платежа» необходимо указать:

«Задаток за участие в аукционе 30.09.2014 г. по продаже муниципального имущества по лоту №1».

Получатель платежа: Администрация Наволокского городского поселения.

2.1.3. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые могут быть признаны покупателями по законодательству РФ, представившие необходимые документы в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 585, и выполнившие все условия данного информационного сообщения не позднее 08.09.2014 года.

2.1.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

2.1.5. До признания Претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления Организатора торгов в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

2.1.6. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые зарегистрировались в качестве лиц, допущенных к участию в нем, в день проведения аукциона.

2.1.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее максимальную цену за объект муниципального имущества, а в случае предложения несколькими участниками одинаковой цены – участник, поднявший карточку первым.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.1. Заявки подаются, начиная с **9-00 час. 11.08.2014 г. до 16-00 час. 08.09.2014 г.**, путем вручения их Организатору торгов.

3.2. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

3.3. Заявка и описание представленных документов (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц) составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у Претендента.

3.4. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

3.5. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

4. Перечень документов, необходимых для участия в аукционе и требования к их оформлению

4.1. Для участия в аукционе Претенденты представляют следующие документы:

4.1.1. Заявку на участие в аукционе в 2-х экземплярах по утвержденной Организатором торгов форме.

4.1.2. Банковскую выписку из лицевого счета плательщика, подтверждающую перечисление денежных средств со счета Претендента на счет Продавца, или иной платежный документ, подтверждающий внесение задатка по соответствующему лоту.

4.1.3. Дополнительно предоставляются:

Претенденты – физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов.

Претенденты – индивидуальные предприниматели представляют:

– заверенную копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ;

- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

- опись представленных документов.

Претенденты – юридические лица дополнительно представляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

- опись представленных документов.

4.1.4. В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4.2. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

4.3. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

4.4. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

4.4.1. В случае если для подтверждения права претендента быть покупателем государственного или муниципального имущества требуется представление документа, который находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, и претендент указал в описи представленных документов его реквизиты, но не представил указанный документ самостоятельно, такой документ запрашивается продавцом.

4.4.2. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

4.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

4.6. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

5. Порядок внесения задатка и его возврата

5.1. Основанием для внесения задатка является заключенный с Продавцом договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

5.2. В случае если договор о задатке не был заключен, но сумма задатка перечислена на счет Продавца, данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

5.3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета Продавца.

5.4. Датой внесения задатка считается дата поступления денежных средств, перечисленных в качестве задатка, на счет Продавца, указанный в настоящем сообщении.

5.5. Участникам аукциона, не выигравшим торги, сумма задатка возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты, объявленной для проведения торгов.

5.6. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

5.7. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5.8. В случае если лицо, допущенное к участию в аукционе и признанное победителем аукциона уклоняется или отказывается от заключения договора купли – продажи имущества в установленный срок, задаток ему не возвращается.

6. Порядок допуска Претендента к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

7. Заключительные положения

Организатор торгов вправе отказаться от их проведения не позднее, чем за 3 (три) дня до проведения торгов. В этом случае суммы задатков, перечисленных Претендентами, возвращаются им в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия данного решения.

Ознакомится с формой заявки, условиями договоров о задатке и купле-продаже, а также с иными сведениями о выставленном на продажу муниципальном имуществе Наволокского городского поселения можно с момента начала приема заявок по адресу Организатора торгов.

Кроме этого, информацию можно найти на официальном сайте Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области www.navoloki.ru.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Телефон для справок: (49331) 9-76-51

ПРОДАВЕЦ: Администрация Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района

Глава Администрации

В.В. Иванов

В Администрацию Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку / фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

именуемый далее «Претендент», в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующий(его) на основании _____

юридический и почтовый адрес Претендента _____

телефон (факс) для связи _____

банковские реквизиты Претендента _____

принимая решение об участии **30.09.2014** г. в аукционе по продаже находящегося в собственности Наволокского городского поселения имущества по лоту № 1: Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный (подземных этажей -), общая площадь 25,4 кв.м., лит. Б, адрес (местонахождение) объекта: 155830 Ивановская область, р-н Кинешемский, г. Наволоки, ул. Больничный городок, строение 1. Кадастровый номер 37:07:010404:385.

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения гаража, площадь 31 кв.м., адрес (местонахождение) объекта: Ивановская область, Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Больничный городок, строение 1. Кадастровый номер 37:07:010404:37.

обязуюсь:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества Наволокского городского поселения, опубликованном в газете «Приволжская правда», а также Порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585.

2) В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

3) Уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Ознакомлен:

1) Задаток подлежит перечислению Претендентом на счет Продавца в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении о продаже муниципального имущества Наволокского городского поселения.

2) Датой внесения задатка считается дата поступления денежных средств, перечисленных в качестве задатка, на счет Продавца, указанный в информационном сообщении о продаже муниципального имущества Наволокского городского поселения.

3) Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

1) Пакет документов в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, оформленных надлежащим образом.

2) Подписанная Претендентом опись представленных документов в двух экземплярах (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц).

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

М.П.

« ____ » _____ 2014 г.

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2014 г. за № _____

ФИО принявшего заявку, подпись _____