



СОВЕТ
НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Совета Наволокского городского поселения

О порядке назначения и проведения собраний в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, которые могут реализовываться на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района

Принято
Советом Наволокского городского поселения
19 февраля 2021 года

В соответствии со статьями 26.1 и 29 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области Совет Наволокского городского поселения решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения собраний в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, которые могут реализовываться на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения www.navoloki.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета
Наволокского городского поселения

И. Л. Солодова

Глава Наволокского городского поселения

А. А. Костин

г. Наволоки
24 февраля 2021 года
№ 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и проведения собраний в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, которые могут реализовываться на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения в Администрацию Наволоцкого городского поселения инициативных проектов, которые могут реализовываться на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района.

2. Собрание граждан - совместное рассмотрение и обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов, которые могут реализовываться на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района, его части.

3. В собрании имеют право принимать участие граждане, проживающие на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Граждане, не проживающие на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района, но имеющие на его территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания с правом совещательного голоса.

Общие принципы проведения собрания

4. Граждане участвуют в собрании лично.

5. Участие в собрании является свободным и добровольным.

6. Принятие решения на собрании осуществляется в соответствии с порядком, определенным участниками собрания.

7. Каждый гражданин, участвующий в собрании, имеет один голос.

8. Не участвуют в собраниях граждане, признанные судом недееспособными.

9. В собрании граждан могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района, а также органов местного самоуправления Кинешемского муниципального района, представители организаций, осуществляющих деятельность на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района, органов

территориального общественного самоуправления и средств массовой информации (далее - заинтересованные лица).

10. Собрание граждан оформляется протоколом в соответствии с настоящим Положением.

Инициатива проведения и порядок назначения собрания

11. Инициатором собрания является инициативная группа, являющаяся инициатором реализации инициативного проекта (проектов), численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, либо староста сельского населенного пункта Кинешемского муниципального района (далее – инициатор проведения собрания).

12. При выдвижении инициативы о проведении собрания инициативная группа направляет обращение в Совет Наволокского городского поселения.

13. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы.

14. Вопрос о назначении собрания рассматривается на заседании Совета Наволокского городского поселения.

15. Совет Наволокского городского поселения вправе провести консультации с инициатором проведения собрания о целесообразности проведения собрания по соответствующему вопросу (вопросам), направить инициатору проведения собрания свои замечания, предложения или мотивированное возражения.

16. Собрание назначается решением Совета Наволокского городского поселения и проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

Совет Наволокского городского поселения вправе отказать инициатору проведения собрания в назначении собрания. Основанием для отказа может быть нарушение инициатором проведения собрания норм законодательства Российской Федерации либо законодательства Ивановской области, требований нормативных правовых актов Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

17. В решении Совета Наволокского городского поселения о назначении собрания указываются:

инициатор проведения собрания;

дата, место и время проведения собрания;

повестка дня собрания;

наименование территории (части территории) Наволокского городского поселения, на которой проводится собрания;

лица, ответственные за подготовку и проведение собрания.

Собрание назначается не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения Совета Наволокского городского поселения о назначении собрания.

18. Решение о назначении собрания подлежит обнародованию.

19. Подготовку и проведение собрания осуществляет инициатор проведения собрания.

Оповещение граждан о собраниях

20. Инициатор проведения собрания обязан оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, о месте, дате и времени проведения собрания, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), не менее чем за 5 календарных дней до его проведения.

21. Инициатор проведения собрания самостоятельно оповещает граждан способом, установленным частью 3 статьи 20 Устава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области.

Порядок проведения собрания

22. Регистрация участников собрания проводится непосредственно перед его проведением лицом, ответственным за подготовку и проведение собрания.

23. Собрание открывается лицом, ответственным за подготовку и проведение собрания.

24. Для ведения собрания избирается председатель и секретарь собрания. Выборы председателя, секретаря, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания.

25. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания избирается счетная комиссия.

26. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания.

27. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому(-ым) вопросу (вопросам), принятое решение.

Полномочия собрания

28. К полномочиям собрания относится рассмотрение, обсуждение, поддержка либо отказ в поддержке инициативных проектов, которые могут реализовываться на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Итоги собрания

29. Ход и итоги собрания оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

1) фамилии, имена, отчества председателя собрания, секретаря собрания;

2) дату, место и время проведения собрания;

3) наименование территории (части территории) Наволокского городского поселения, на которой планируется реализация инициативного проекта;

4) количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;

5) повестку дня собрания о рассмотрении инициативного проекта (проектов), который (которые) предлагается обсудить:

проблема, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Наволокского городского поселения или его части;

обоснование предложений по решению указанной проблемы;

описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

планируемые сроки реализации инициативного проекта;

планируемое (возможное) финансовое, имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

объем средств бюджета Наволокского городского поселения в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

территория Наволокского городского поселения или ее часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

б) результаты голосования и принятое решение;

7) подпись председателя и секретаря собрания.

30. К протоколу должны прилагаться материалы собрания, а также списки участников собрания, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

31. Решение собрания о поддержке инициативного проекта считается принятым, если за него проголосовали не менее половины от зарегистрированных участников собрания.

32. В случае принятия решения о поддержке инициативного проекта протокол собрания в течение трех рабочих дней направляется инициатором реализации инициативного проекта (проектов) в Администрацию Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района для принятия решения об определении территории, на которой планируется реализация инициативного проекта.

33. Итоги собрания подлежат обнародованию в порядке, установленном частью 4 статьи 20 Устава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области.