



АДМИНИСТРАЦИЯ НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2018г. № 371

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Наволокского городского поселения и руководителями муниципальных учреждений Наволокского городского поселения, на официальном сайте Наволокского городского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии со статьями 8 и 8.1, частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 7.4 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 9, 12, 39 и 66 Устава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, Администрация Наволокского городского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Наволокского городского поселения и руководителями муниципальных учреждений Наволокского городского поселения, на официальном сайте Наволокского городского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района www.navoloki.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Наволокского городского поселения



В.В. Иванов

Положение

о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Наволоцкого городского поселения и руководителями муниципальных учреждений Наволоцкого городского поселения, на официальном сайте Наволоцкого городского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

1. Настоящим Положением определяется порядок, устанавливающий обязанности Администрации Наволоцкого городского поселения и отраслевых структурных подразделений Администрации Наволоцкого городского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Наволоцкого городского поселения (далее - муниципальные служащие), руководителями муниципальных учреждений Наволоцкого городского поселения (далее - руководители учреждений), в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Наволоцкого городского поселения (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. Размещение на официальном сайте Наволоцкого городского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных Главой Наволоцкого городского поселения Губернатору Ивановской области в порядке, установленном Законом Ивановской области от 02.05.2017 № 25-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатору Ивановской области», осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

Предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования указанных в пункте 5 настоящего Положения сведений, представленных Главой Наволоцкого городского поселения Губернатору Ивановской области (в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте), обеспечивает заместитель Главы

Администрации Кинешемского муниципального района по социальным вопросам в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса.

3. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Наволокского городского поселения обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденные постановлением Администрации Наволокского городского поселения от 12.09.2018 № 341.

4. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителями учреждений в порядке, установленном постановлением Администрации Наволокского городского поселения от 09.10.2018г. № 370 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

5. Размещению на официальном сайте и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования подлежит следующая информация в отношении лиц, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Положения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (руководителю учреждения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему (руководителю учреждения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего (руководителя учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего (руководителя учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

6. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 5 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего (руководителя учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего (руководителя учреждения);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего (руководителя учреждения), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (руководителю учреждения), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 5 настоящего Положения, за весь период замещения муниципальным служащим (руководителем учреждения) должностей, замещение которых влечет за собой размещение представленных им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

8. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 5 настоящего Положения:

а) представленных муниципальными служащими - осуществляется общим отделом Администрации Наволокского городского поселения;

б) представленных руководителями учреждений - обеспечивается руководителем отраслевого структурного подразделения Администрации Наволокского городского поселения.

9. Для получения сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, для опубликования общероссийские средства массовой информации направляют запрос Главе Наволокского городского поселения.

10. Заместитель Главы Администрации Наволокского городского поселения по социальным вопросам (по поручению Главы Наволокского городского поселения):

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему (руководителю учреждения), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

11. Лица, обеспечивающие предоставление информации для размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.