



**СОВЕТ**  
НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

## **РЕШЕНИЕ**

### **Совета Наволокского городского поселения**

#### **Об утверждении Положения о порядке выявления на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района бесхозного недвижимого имущества**

Принято  
Советом Наволокского городского поселения  
23 марта 2021 года

В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказа Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», руководствуясь Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, Совет Наволокского городского поселения **решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выявления на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района бесхозного недвижимого имущества.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района [www.navoloki.ru](http://www.navoloki.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета**  
**Наволокского городского поселения**

**И. Л. Солодова**

**Глава Наволокского городского поселения**

**А. А. Костин**

г. Наволоки  
24 марта 2021 года  
№ 18

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке выявления на территории Наволоцкого городского**  
**поселения Кинешемского муниципального района бесхозяйного**  
**недвижимого имущества**

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей» и определяет порядок выявления на территории Наволоцкого городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества.

2. Настоящее Положение распространяется на недвижимое имущество, расположенное на территории Наволоцкого городского поселения, которое не имеет собственника или собственник, которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

3. Главными целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества являются:

вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;

обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;

повышение эффективности использования муниципального имущества; благоустройство и надлежащее состояние территории муниципального образования;

решение иных вопросов местного значения, установленных статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Сведения о недвижимом имуществе, имеющем признаки бесхозяйного, могут поступать:

от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;

от органов местного самоуправления;

на основании заявлений юридических и физических лиц;

иными способами.

5. Организация работ по выявлению на территории Наволоцкого городского поселения бесхозяйных объектов недвижимого имущества

осуществляется комиссией по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества.

6. Комиссия по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества создается в целях проведения мероприятий по выявлению на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района бесхозяйных объектов недвижимого имущества.

7. Численный состав Комиссии не может быть менее 3 человек.

В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления Наволокского городского поселения, могут включаться представители органов местного самоуправления Кинешемского муниципального района и организаций по согласованию с данными органами и организациями.

Персональный состав комиссии по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества утверждается постановлением Администрации Наволокского городского поселения.

8. Работой комиссии по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества руководит председатель комиссии, а в его отсутствие – лицо, его заменяющее.

9. Председатель комиссии по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, определяет дату и время проведения мероприятий по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества, подписывает (утверждает) документы по вопросам деятельности комиссии по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества, осуществляет иные полномочия по вопросам ее деятельности.

10. Секретарь комиссии по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества запрашивает информацию, необходимую для работы комиссии, направляет уведомления членам комиссии и иным заинтересованным организациям о запланированных мероприятиях по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества, составляет необходимые документы и обеспечивает их сохранность, исполняет поручения председателя комиссии по вопросам деятельности.

11. Члены комиссии по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозяйного недвижимого имущества участвуют в ее работе, вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, подписывают документы, принимаемые в ходе работы комиссии, осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

12. Материально-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Администрация Наволокского городского поселения.

13. В течение 30-ти календарных дней со дня получения информации о бесхозяйном объекте недвижимого имущества комиссия по выявлению на

территории Наволокского городского поселения бесхозного недвижимого имущества проводит проверку поступившей информации с выездом на место нахождения объекта с составлением акта выявления бесхозного недвижимого имущества по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

14. После составления акта выявления бесхозного недвижимого имущества Администрация Наволокского городского поселения проводит работу по уточнению и дополнению информации о бесхозных объектах недвижимого имущества, осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

15. Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

а) выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;

б) выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;

в) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об объекте недвижимого имущества.

16. Документом, подтверждающим отказ собственника от прав на недвижимое имущество, является заявление от собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество), удостоверенное нотариально.

В случае отказа собственника - юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, комиссия по выявлению на территории Наволокского городского поселения бесхозного недвижимого имущества запрашивает либо получает посредством межведомственного взаимодействия следующие документы:

копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;

копии учредительных документов юридического лица, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика.

В случае отказа собственника - физического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Администрация Наволокского городского поселения

запрашивает либо получает посредством межведомственного взаимодействия следующие документы:

копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;

сведения о регистрации физического лица в качестве предпринимателя без образования юридического лица;

копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

17. В случае получения информации о собственнике объекта недвижимого имущества работа по сбору документов для постановки соответствующего объекта на учет в качестве бесхозного прекращается, о чем уведомляется лицо, предоставившее сведения о бесхозном недвижимом имуществе.

18. В течение 10-ти рабочих дней после окончания мероприятий по проверке сведений о бесхозном объекте недвижимого имущества, за исключением случая, указанного в пункте 17 настоящего Положения, издается постановление Администрации Наволокского городского поселения о признании объекта недвижимого имущества бесхозным и включении его в реестр бесхозных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Наволокского городского поселения.

19. Ведение реестра бесхозных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Наволокского городского поселения, осуществляется Администрацией Наволокского городского поселения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

20. Учет и оформление в собственность Наволокского городского поселения бесхозного недвижимого имущества на территории Наволокского городского поселения осуществляется Администрацией Наволокского городского поселения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей».

Приложение № 1  
к Положению  
о порядке выявления на территории  
Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
бесхозного недвижимого имущества

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Наволоцкого городского поселения  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

А К Т

выявления бесхозного недвижимого имущества на территории Наволоцкого  
городского поселения Кинешемского муниципального района

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Комиссия по выявлению на территории Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района бесхозного недвижимого имущества в составе:

\_\_\_\_\_  
(указываются ФИО и должности присутствующих членов комиссии)

в соответствии с поступившим заявлением (обращением) от \_\_\_\_\_  
(вх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) провела осмотр объекта недвижимого имущества, имеющего  
признаки бесхозного.

Наименование имущества \_\_\_\_\_

Местоположение имущества \_\_\_\_\_

Краткая характеристика имущества \_\_\_\_\_

Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозному

\_\_\_\_\_  
Бывший владелец имущества \_\_\_\_\_  
С \_\_\_\_\_ какого \_\_\_\_\_ времени \_\_\_\_\_ имущество \_\_\_\_\_ бесхозное

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке выявления на территории  
Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
бесхозного недвижимого имущества

**РЕЕСТР**  
бесхозных объектов недвижимости на территории Наволоцкого  
городского поселения Кинешемского муниципального района

п/п	Наименование объекта	Местоположение объекта	Краткая характеристика объекта	Дата, №, постановления Администрации о признании объекта бесхозным
-----	----------------------	---------------------------	--------------------------------------	--