



СОВЕТ
НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ
Совета Наволокского городского поселения

Принято
Советом Наволокского городского поселения
23 июня 2016 года

О депутатской этике

В целях определения этических норм поведения, поддержания высоких нравственных норм и безупречной репутации депутата Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, рассмотрения и решения вопросов, связанных с депутатской этикой, руководствуясь Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района и Регламентом Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, Совет Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района **решил**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутата Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

2. Образовать на срок полномочий Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района третьего созыва временную комиссию Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики в составе 5 человек.

3. Утвердить прилагаемое Положение о временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики.

4. Утвердить прилагаемый состав временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения www.navoloki.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель Совета
Наволоцкого городского поселения**

Л.И. Туманова

**Глава Наволоцкого городского поселения
Кинешемского муниципального района**

В.В. Иванов

г. Наволоки
27 июня 2016 года
№ 45

Порядок соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутата Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района

Настоящий Порядок устанавливает основные нормы и правила поведения, обязательные для исполнения депутатами Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее – депутат, депутат Совета) при осуществлении ими депутатских полномочий в рамках деятельности Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее – Совет).

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Депутатская этика

1. К области депутатской этики относятся не урегулированные законодательством или нормативными правовыми актами Наволокского городского поселения отношения между депутатами, депутатами и избирателями, а также между депутатами и органами, организациями и должностными лицами.

2. Отношения депутата с должностными лицами, гражданами и другими депутатами строятся на принципах взаимного уважения и делового этикета.

3. Любая информация о нарушении депутатом этических и правовых норм, в том числе распространенная в средствах массовой информации или иным образом подлежит проверке временной комиссией Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики.

Статья 2. Основы деятельности депутатов Совета

1. Депутат Совета, являясь полномочным представителем жителей соответствующего избирательного округа, обязан соблюдать безусловный приоритет прав и свобод человека и гражданина, Конституцию Российской Федерации, Федеральные законы, Законы Ивановской области, Устав Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области (далее – Устав), Регламент Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее –

Регламент) и другие нормативные правовые акты Наволокского городского поселения.

2. Деятельность депутатов основывается на сочетании интересов жителей Наволокского городского поселения, соблюдении законодательства Российской Федерации, Ивановской области, следовании моральным принципам, отражающим идеалы добра, справедливости, гуманизма, милосердия, честности и порядочности.

3. Депутат должен в равной мере заботиться о собственном достоинстве и уважать достоинство других депутатов, а также должностных лиц и граждан, с которыми он вступает в отношения в связи с исполнением депутатских обязанностей.

4. В личном поведении и в быту депутат обязан соблюдать общепризнанные нормы морали и поддерживать авторитет депутата.

5. Депутат должен воздерживаться от действий, заявлений и поступков, способных скомпрометировать его самого, представляемых им избирателей и Совет.

Глава 2. Правила депутатской этики, относящиеся к деятельности депутата в Совете

Статья 3. Деятельность депутата в Совете

1. Каждый депутат содействует созданию в Совете атмосферы доброжелательности, деловитости, взаимной поддержки и сотрудничества.

2. Депутат при принятии решений обязан уважать позицию других депутатов и интересы избирателей, проявлять терпимость и уважение к чужому мнению, не допускать в общении приказного стиля, запугивания, навязывания своей позиции посредством угроз, ультиматумов и иных подобных методов.

Взаимоотношения между депутатами строятся на основе равноправия.

Статья 4. Обязательность участия в работе Совета и комиссий

1. Депутат обязан присутствовать на заседаниях Совета и комиссий, членом которых он является. Отсутствие депутата на вышеуказанных заседаниях допускается только по уважительным причинам. О невозможности присутствовать на заседании Совета депутат Совета заблаговременно информирует Председателя Совета Наволокского городского поселения (далее – Председатель Совета) с указанием причин отсутствия в устной или письменной форме с регистрацией указанной причины в аппарате Совета.

2. Уважительными причинами отсутствия депутата на заседаниях Совета и его комиссий являются болезнь, отпуск, командировка, выполнение поручений Совета или Председателя Совета.

Статья 5. Соблюдение порядка работы Совета или комиссии

Участвуя в заседаниях Совета и комиссий, депутаты должны следовать принятому ими порядку работы в соответствии с Уставом и Регламентом.

Статья 6. Ограничения во время проведения заседаний

1. Не допускаются выступления без предоставления слова председательствующим, выступления не по повестке дня, выкрики, прерывание выступающего и т.п.

2. Выступающий на заседании депутат не вправе употреблять грубые, оскорбительные выражения и жесты, наносящие ущерб чести и достоинству других депутатов, граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

3. Депутатам не рекомендуется во время заседаний Совета и комиссий пользоваться сотовой связью.

Статья 7. Форма обращений и выступлений депутата

1. Участвуя в заседаниях Совета, в работе комиссий, депутат должен проявлять вежливость, тактичность и уважение к председательствующему, депутатам, сотрудникам аппарата Совета и иным лицам, присутствующим на заседании.

Депутаты должны обращаться официально друг к другу и ко всем лицам, присутствующим в зале заседания.

Не допускаются фамильярные и пренебрежительные обращения.

2. Депутат перед началом выступления должен продумать свою речь, чтобы она носила четкую направленность по существу предмета обсуждения.

Выступающий должен изъясняться доступным языком, не допуская пространных выражений.

3. Депутат Совета, выступая на заседаниях Совета и комиссий, в средствах массовой информации, на собраниях и митингах с различного рода публичными заявлениями, комментируя деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан, обязан использовать только достоверные проверенные факты.

Выступления депутата должны быть корректными, не ущемлять честь, достоинство и деловую репутацию должностных лиц и граждан.

4. В случае умышленного или неосторожного употребления в публичных критических выступлениях непроверенных фактов депутат Совета обязан публично признать некорректность своих высказываний и принести извинения тем органам, организациям и лицам, чьи интересы были затронуты этим выступлением.

Статья 8. Лишение права голоса по отдельному вопросу

1. Выступающий на заседании Совета или комиссии не должен превышать время, отведенное для выступления регламентом, и отклоняться от обсуждаемого вопроса.

2. Если выступающий превысил отведенное ему для выступления время, председательствующий прерывает его и выясняет, сколько времени выступающему нужно для продолжения выступления. По предложению председательствующего время, необходимое для окончания выступления, продлевается с согласия большинства депутатов, присутствующих на заседании Совета.

В случае отклонения выступающего от темы обсуждаемого вопроса, председательствующий предупреждает его и предлагает вернуться к обсуждаемому вопросу.

В случае повторного нарушения указанного правила, председательствующий с согласия большинства депутатов, присутствующих на заседании Совета, лишает выступающего права на выступление по обсуждаемому вопросу.

3. Депутат Совета, допустивший в своем выступлении грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего, других депутатов, лишается председательствующим слова без предупреждения.

Глава 3. Правила депутатской этики во взаимоотношениях депутата с избирателями

Статья 9. Ответственность депутата перед избирателями

1. Депутат Совета поддерживает постоянную связь с избирателями своего округа, ответственен перед ними и подотчетен им.

Взаимоотношения депутата Совета с избирателями строятся на основе взаимного уважения, вежливости, внимательного отношения депутата к обращениям, жалобам и заявлениям граждан.

2. Депутат Совета принимает меры по обеспечению прав, свобод и законных интересов избирателей.

Депутат рассматривает поступившие от избирателей заявления, предложения, способствует, в пределах своих полномочий, правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов, лично ведет регулярный прием граждан.

3. Депутат в установленном порядке не реже одного раза в год отчитывается перед избирателями, периодически информируя их о своей деятельности во время личных встреч и через средства массовой информации.

Информация, предоставляемая депутатом избирателям, должна быть полной, достоверной, объективной.

4. Депутат не вправе отказать в помощи обратившемуся к нему гражданину по причине того, что тот не является его избирателем, однако

может просить депутата, на территории избирательного округа которого проживает гражданин, помочь в решении возникшего вопроса.

Глава 4. Публичные обвинения в адрес депутата и Совета

Статья 10. Проверка обоснованности публичных обвинений

В случае обвинения депутата, группы депутатов или Совета в неблагоприятных, неэтичных и иных поступках (действиях), порочащих репутацию представительного органа власти со стороны официальных лиц, граждан, общественно-политических организаций, средств массовой информации, Совет вправе самостоятельно проверить обоснованность данных обвинений или поручить это временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики.

Статья 11. Право требования публичных извинений

Если факт неблагоприятного, неэтичного поступка (действия) депутата или Совета не подтвержден, то Совет или депутат вправе потребовать публичного извинения (опровержения) недостоверной информации, а также инициировать иные действия, направленные на защиту чести, достоинства и деловой репутации депутата или Совета.

Глава 5. Использование депутатского статуса

Статья 12. Ограничение депутатского статуса

1. Депутат не вправе использовать в личных целях преимущества своего депутатского статуса во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, должностными лицами и гражданами.

2. Депутат не вправе использовать свое положение для рекламы деятельности каких-либо организаций.

3. Депутат не может использовать предоставленную ему государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами Наволокского городского поселения официальную информацию для приобретения личной выгоды.

Глава 6. Использование депутатом получаемой информации

Статья 13. Неразглашение сведений, полученных депутатом в связи с осуществлением депутатских полномочий

Депутат не может разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с осуществлением депутатских полномочий, если эти сведения:

- 1) касаются вопросов, рассмотренных на закрытых заседаниях;
- 2) относятся к области охраняемой законом тайны личной жизни депутата;
- 3) стали известны в связи с рассмотрением вопроса о нарушении депутатом правил депутатской этики;
- 4) составляют тайну личной жизни избирателя или иного лица и доверены депутату при условии их неразглашения.

Статья 14. Возмещение расходов депутата

Для возмещения расходов, связанных с выполнением депутатских обязанностей, депутат вправе использовать только официально выделенные или (и) личные средства. Официально выделенные средства должны расходоваться только по прямому назначению.

Статья 15. Запрет на использование незаконных льгот

Не допускается получение депутатом от лиц или организаций каких-либо услуг, льгот и привилегий, если они не входят в перечень льгот, предоставленных депутату на законном основании.

Глава 7. Ответственность за нарушение правил депутатской этики

Статья 16. Меры воздействия за нарушение правил депутатской этики

1. Рассмотрение обращения о допущении нарушения норм депутатской этики осуществляется временной комиссией Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики.

2. Положение о временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики и ее состав, утверждается решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района на срок полномочий Совета соответствующего созыва.

3. За нарушение настоящего Порядка может быть принято решение о применении к депутату следующих мер воздействия:

- 1) устное предупреждение либо замечание на заседании временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики;
- 2) объявление депутату публичного порицания на заседании Совета;
- 3) предложение депутату принести публичные извинения на заседании Совета;

4) предложение депутату принести публичные извинения в средствах массовой информации;

5) направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, если в действиях депутата имеют место признаки правонарушения.

4. В случае обвинения депутата в совершении неэтичных действий он имеет право требовать от временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики оценки предъявленных ему обвинений. Временная комиссия Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики обязана дать такую оценку в письменном виде.

Статья 17. Решение о применении мер воздействия

Решение о применении к депутату мер воздействия за нарушение правил депутатской этики принимает Совет на закрытом заседании.

Статья 18. Порядок рассмотрения вопроса о привлечении депутата к ответственности за нарушение правил депутатской этики

1. Поводом для рассмотрения вопроса о привлечении депутата к ответственности за нарушение правил депутатской этики является:

1) письменное обращение депутата (группы депутатов), должностных лиц государственных органов или органов местного самоуправления, организаций и учреждений, а также граждан (далее — обращение);

2) устное обращение, озвученное на заседании Совета;

3) жалоба, поданная в Совет избирателем, должностным лицом, сотрудником аппарата Совета, иными лицами (далее — жалоба).

2. Жалобы рассматриваются при условии, что они содержат фамилию, имя, отчество обратившегося, данные о его месте жительства, работы или учебы, контактный телефон, если такой имеется, а также сведения о конкретном депутате и его действиях.

3. Допускается объединение нескольких обращений и (или) жалоб о привлечении одного и того же депутата к ответственности в одно предварительное рассмотрение.

4. Предварительное рассмотрение обращения или жалобы осуществляется временной комиссией Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики в закрытом заседании.

5. Не могут являться предметом рассмотрения временной комиссией Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики вопросы, связанные с этикой личной жизни или производственной (служебной) деятельности депутата, его отношений с общественными организациями и партиями, а также позиции, выраженные при голосовании.

6. На заседание временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики по предварительному рассмотрению обращения или жалобы должен быть приглашен депутат, действия которого являются предметом рассмотрения.

При необходимости на заседание временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики могут быть приглашены заявители и другие лица, информация которых может помочь выяснить все необходимые обстоятельства и принять объективное решение.

Отсутствие кого-либо из указанных лиц, надлежащим образом извещённых о времени и месте заседания временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики, не препятствует проведению заседания вышеуказанной комиссии по предварительному рассмотрению обращения (жалобы) на нарушение правил депутатской этики по существу.

7. По итогам предварительного рассмотрения обращения (жалобы) временная комиссия Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики может вынести одно из следующих решений:

1) о наличии в действиях депутата нарушения правил депутатской этики и применении к депутату:

а) меры воздействия, указанной в пункте 1 части 3 статьи 16 настоящего Порядка;

б) рекомендации Совету применить к депутату конкретные меры воздействия, указанные в пунктах 2, 3, 4 и(или) 5 части 3 статьи 16 настоящего Порядка;

2) об отсутствии в действиях депутата нарушения правил депутатской этики;

3) об отказе в принятии обращения к рассмотрению.

8. Если временная комиссия Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики в течение двух месяцев со дня первого заседания по предварительному рассмотрению обращения (жалобы) не примет одно из решений, указанных в части 7 настоящей статьи, вопрос об ответственности депутата за нарушение правил депутатской этики, являющийся предметом рассмотрения данного вопроса временной комиссией Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики, должен быть внесен Председателем Совета Наволокского городского поселения для рассмотрения на заседании Совета.

9. Временная комиссия Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики сообщает автору обращения (жалобы) о решении комиссии в установленный законом срок.

10. Отзыв обращения (жалобы) их автором является основанием для прекращения процедуры привлечения депутата к ответственности, предусмотренной настоящим Порядком.

**Положение
о временной комиссии Совета Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района
по вопросам депутатской этики**

1. Общие положения

1. Временная комиссия Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики (далее - Комиссия) создается из числа депутатов Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района в целях соблюдения норм поведения депутатов при осуществлении ими депутатских полномочий.

2. Комиссия входит в структуру Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее – Совет) и осуществляет свои функции на принципах коллегиальности.

3. Комиссия является временно действующим структурным подразделением Совета, создается на срок полномочий Совета.

4. Численный состав Комиссии определяется Советом, но не может быть, как правило, менее 5 депутатов Совета.

5. Состав Комиссии утверждается большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета депутатов и оформляется решением Совета. Изменения в составе Комиссии производятся решением Совета.

6. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, Регламентом Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, а также утвержденным Порядком соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутата Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее - Порядок).

2. Цель деятельности Комиссии

7. Основной целью Комиссии является обеспечение выполнения Порядка соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутата Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

3. Функции Комиссии

8. Комиссия:

1) дает разъяснения и консультации депутатам о ситуациях, связанных с нарушением Порядка;

2) рассматривает случаи нарушения депутатами Порядка, а также поступившие в Совет или Комиссию обращения, касающиеся поведения депутатов;

3) принимает решения о применении мер воздействия к депутатам, нарушившим Порядок, за исключением нарушений, меры воздействия за которые принимаются председательствующим на заседании Совета в соответствии с действующим законодательством.

9. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с нарушением Порядка:

1) по письменному обращению (жалобе) депутата (группы депутатов), должностных лиц государственных органов или органов местного самоуправления, юридических и физических лиц;

2) по устному обращению депутата (группы депутатов), озвученному на заседании Совета.

10. Обращения рассматриваются при условии, что они содержат достоверные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, данные о его месте жительства), а также сведения о конкретном депутате и его действиях.

Заявители несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность изложенных в обращении фактов, послуживших основанием для проведения проверки.

11. Комиссия вправе получать от депутата, заявителя и иных лиц, информация которых может помочь выяснить все необходимые обстоятельства и принять объективное решение, письменные и устные объяснения по существу вопроса, изложенного в обращении, запрашивать документы и материалы, необходимые для ее деятельности, у руководителей органов местного самоуправления Наволокского городского поселения и иных организаций.

12. Комиссия принимает решение большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. Решение Комиссии подписывает Председатель Комиссии.

13. Депутат, не согласный с решением Комиссии в отношении нарушений Порядка, вправе вынести этот вопрос на заседание Совета.

14. Комиссия, рассматривая вопрос о нарушениях Порядка, принимает решение о наличии или отсутствии нарушений и мерах воздействия по отношению к депутату.

15. Не могут являться предметом рассмотрения Комиссии вопросы, связанные с этикой личной жизни или производственной (служебной) деятельности депутата, его отношениями с политическими партиями и иными общественными объединениями, а также позицией, выраженной при голосовании.

4. Председатель и заместитель председателя Комиссии

16. Председатель Комиссии избирается из числа депутатов, входящих в состав Комиссии, открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии об избрании председателя Комиссии направляется Председателю Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее – Председатель Совета).

17. Кандидатура на должность председателя Комиссии может быть выдвинута Председателем Совета, депутатами, входящими в состав Комиссии, либо в порядке самовыдвижения.

18. Результаты голосования по выдвижению кандидатуры на должность председателя Комиссии оформляются решением Комиссии, которое подписывает Председатель Совета.

19. В случае если решение об избрании председателя Комиссии не принято на заседании Комиссии Председатель Совета вправе внести кандидатуру на должность председателя Комиссии для утверждения непосредственно в Совет.

20. Председатель Комиссии освобождается от должности по требованию депутатов, входящих в состав Комиссии, открытым голосованием большинством голосов от численного состава членов Комиссии решением Комиссии. Решение Комиссии об освобождении от должности председателя Комиссии направляется Председателю Совета.

21. Председатель Комиссии может досрочно прекратить свои полномочия в случае отставки по собственному желанию на основании письменного заявления.

22. Председатель Комиссии:

- 1) ведет заседания Комиссии;
- 2) подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии;
- 3) в случае своего отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя Комиссии своему заместителю, а в отсутствие заместителя - одному из членов Комиссии.

23. Из числа депутатов, входящих в состав Комиссии, по представлению председателя Комиссии избирается заместитель председателя Комиссии.

24. Заместитель председателя Комиссии избирается открытым голосованием на заседании Комиссии большинством голосов от общего числа депутатов, входящих в состав Комиссии.

25. Заместитель председателя Комиссии освобождается от должности на заседании Комиссии открытым голосованием большинством голосов от общего числа депутатов, входящих в состав Комиссии, по инициативе председателя Комиссии или по собственному желанию на основании письменного заявления.

26. Заместитель председателя Комиссии выполняет по поручению председателя Комиссии отдельные его функции.

5. Процедурные вопросы

27. Первое заседание Комиссии организует и проводит Председатель Совета.

28. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

29. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

30. О созыве заседания Комиссии председатель Комиссии уведомляет депутатов Комиссии, Председателя Совета.

31. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах свободы обсуждения, гласности.

32. По предложению Председателя Совета, председателя Комиссии, депутатов - членов Комиссии может проводиться закрытое заседание Комиссии. При проведении закрытого заседания Комиссии действуют правила, установленные Регламентом Совета.

33. Депутат Совета - член Комиссии обязан присутствовать на заседаниях Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат Совета заблаговременно лично информирует председателя Комиссии или его заместителя.

34. На заседаниях Комиссии могут присутствовать Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, и при необходимости Глава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

На заседание Комиссии по рассмотрению обращения должен быть приглашен депутат, действия которого являются предметом рассмотрения.

При необходимости на заседание Комиссии могут быть приглашены заявители и другие лица, информация которых может помочь выяснить все необходимые обстоятельства и принять объективное решение.

Отсутствие кого-либо из указанных лиц, надлежащим образом извещенных о времени и месте заседания Комиссии, не препятствует проведению заседания Комиссии по рассмотрению обращения о нарушении правил депутатской этики по существу.

35. Заседание проводит председатель Комиссии или его заместитель.

36. В начале заседания Комиссии утверждается порядок работы заседания. Правом внесения вопросов в порядок работы Комиссии обладают Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, председатель Комиссии и члены Комиссии.

37. Заседания Комиссии оформляются протоколом за подписью председателя (при его отсутствии - заместителя председателя) Комиссии и секретаря заседания, избираемого большинством из числа присутствующих членов Комиссии на каждое заседание путем простого голосования.

38. В ходе заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о наличии в действиях депутата нарушения правил депутатской этики и рекомендации Совету применить к депутату конкретную меру (меры) воздействия, предусмотренную (предусмотренные) Порядком;

2) об отсутствии в действиях депутата нарушения правил депутатской этики;

3) об отказе в принятии обращения к рассмотрению.

39. О принятом решении Комиссия информирует лиц, отсутствующих на заседании Комиссии.

40. Если Комиссия в течение 2 месяцев со дня первого заседания по предварительному рассмотрению обращения (жалобы) не примет одно из решений, указанных в настоящем Положении, вопрос об ответственности депутата за нарушение депутатской этики, являющийся предметом рассмотрения данной Комиссии, должен быть внесен Председателем Совета для рассмотрения на заседании Совета.

41. Отзыв обращения его автором является основанием для прекращения процедуры рассмотрения обращения.

42. Протоколы заседаний и решения Комиссии хранятся в Совете в течение срока полномочий Совета, образовавшего Комиссию.

43. О своей деятельности Комиссия информирует Совет.

6. Заключительные положения

44. Правовое, организационное, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Совета.

Утвержден
решением
Совета Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района
от 27 июня 2016 года № 45

Состав временной комиссии Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по вопросам депутатской этики

Груздева Нина Васильевна – депутат Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

Новиков Денис Владимирович – депутат Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

Румянцев Алексей Германович – депутат Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

Смирнова Галина Вениаминовна – депутат Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

Соловьев Валерий Викторович – депутат Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.