



СОВЕТ

НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Совета Наволокского городского поселения

О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района

Принято
Советом Наволокского городского поселения
26 июня 2019 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 18.11.2014 № 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», руководствуясь статьями 9, 12, 26 и 29 Устава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, Совет Наволокского городского поселения **решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

2. Признать утратившими силу решения Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района:

а) от 26.08.2015 № 37 «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»;

б) от 25.09.2015 № 51 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»;

в) от 27.03.2017 № 12 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»;

г) от 28.02.2018 № 9 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»;

д) от 29.03.2018 № 13 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»;

е) от 18.10.2018 № 57 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»;

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения www.navoloki.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета
Наволокского городского поселения**

Л. И. Туманова

Глава Наволокского городского поселения

В. В. Иванов

г. Наволоки
27 июня 2019 года
№ 38

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского
муниципального района

Предмет регулирования

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 18.11.2014 № 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», Уставом Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Понятия и термины, используемые в Положении

2. В Положении используются следующие понятия и термины:

Глава Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района - высшее должностное лицо Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, наделенное Уставом Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и возглавляющее исполнительно-распорядительный орган Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района - Администрацию Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

кандидат на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района (далее по тексту - кандидат) - гражданин, представивший документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района и зарегистрированный конкурсной комиссией в установленном настоящим Положением порядке;

кандидатура на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района - зарегистрированный кандидат, представленный конкурсной комиссией по результатам конкурса Совету

Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района для проведения голосования по избранию на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района (далее по тексту - конкурс) - проводимая в соответствии с решением Совета Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района о проведении конкурса и настоящим Положением процедура отбора кандидатур на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района из числа зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Цели проведения конкурса

3. Целью проведения конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатур на должность Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе и зарегистрированных конкурсной комиссией в качестве кандидатов, способных по своим личностным и деловым качествам осуществлять полномочия Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района по решению вопросов местного значения Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района, а также обеспечивать осуществление органами местного самоуправления Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района федеральными законами и законами Ивановской области.

4. Конкурс призван обеспечивать равные права граждан Российской Федерации на замещение должности Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района.

Порядок принятия решения о проведении конкурса

5. Решение о проведении конкурса принимает Совет Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района.

6. Решение о проведении конкурса принимается в случаях:

1) истечения срока полномочий Главы Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района, предусмотренного Уставом Наволоцкого городского поселения Кинешемского

муниципального района Ивановской области;

2) досрочного прекращения полномочий Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

3) признания конкурса несостоявшимся;

4) неизбрания Советом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района ни одной из кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

7. Решение Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района о проведении конкурса должно содержать условия проведения конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, дате начала и окончания приема документов, месте и времени приема документов.

К условиям конкурса относятся:

1) требования, предъявляемые к кандидатам на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

2) перечень документов, представляемых гражданами для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Прием документов для участия в конкурсе конкурсной комиссией должен начинаться не ранее трех рабочих дней после дня опубликования решения Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

8. Решение Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района о проведении конкурса подлежит опубликованию в газете «Наволоцкий вестник» и размещению на официальном сайте Наволокского городского поселения www.navoloki.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

9. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия в количестве 8 человек.

10. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Советом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, а другая половина – Главой Кинешемского муниципального района.

Информация о предстоящем проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района вместе с ходатайством о назначении половины членов конкурсной комиссии направляются Главе Кинешемского

муниципального района Советом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Кандидатов в члены конкурсной комиссии от Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района вправе выдвигать председатель Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, депутаты Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Решение Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района о назначении в состав конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района открытым голосованием и подлежит опубликованию в газете «Наволоцкий вестник» и размещению на официальном сайте Наволокского городского поселения www.navoloki.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

11. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии избираются на первом заседании конкурсной комиссии из ее состава простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Первое заседание конкурсной комиссии должно состояться до дня начала приема документов для участия в конкурсе.

12. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- 3) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и (или) принятые конкурсной комиссией решения, запросы, уведомления и другие документы;
- 5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
- 6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с гражданами, представившими в конкурсную комиссию документы для участия в конкурсе, кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;
- 7) представляет на заседании Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.

13. Заместитель председателя конкурсной комиссии осуществляет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные

полномочия.

14. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2) принимает поступающие в конкурсную комиссию документы, проверяет их соответствие перечню документов, которые гражданин лично представляет в конкурсную комиссию, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;

3) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии, а при необходимости - граждан, представивших в конкурсную комиссию документы для участия в конкурсе, кандидатов, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии;

6) выполняет поручения председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии.

15. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе.

16. Член конкурсной комиссии может быть выведен из состава конкурсной комиссии по решению органа (должностного лица), назначившего его в состав конкурсной комиссии, принимаемому в том же порядке, что и решение о назначении в состав конкурсной комиссии.

В случае если после принятия решения о назначении в состав конкурсной комиссии будет установлено, что гражданин, представивший документы для участия в конкурсе (кандидат), является супругом члена конкурсной комиссии, находится с ним в близком родстве либо член конкурсной комиссии находится в непосредственном подчинении у гражданина, представившего документы об участии в конкурсе (кандидата), то такой член конкурсной комиссии подлежит выведению из состава конкурсной комиссии по решению органа (должностного лица), назначившего его до принятия конкурсной комиссией решения о результатах конкурса.

Новый член конкурсной комиссии назначается тем органом (должностным лицом), которым был назначен исключенный член конкурсной комиссии.

17. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

1) рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе;

2) принимает решение о регистрации кандидатов на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района либо об отказе в регистрации;

- 3) организует и проводит конкурс;
- 4) определяет результаты конкурса;
- 5) по результатам конкурса представляет Совету Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района не менее двух кандидатов;
- 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

18. По решению конкурсной комиссии к ее работе могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций без включения их в состав конкурсной комиссии.

19. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, а также настоящим Положением.

20. Основной организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

Члены конкурсной комиссии не имеют право разглашать информацию и сведения, ставшие им известными в процессе проведения конкурса, а также представлять конкурсную комиссию в отношениях с гражданами, представившими в конкурсную комиссию документы для участия в конкурсе, кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями без соответствующего поручения председателя конкурсной комиссии.

21. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

22. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, в которых отражается информация о ходе заседания и принятых решениях, подписываемыми председателем, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

23. Материально-техническое и организационное обеспечение работы конкурсной комиссии возлагается на аппарат Совета Наволокского

городского поселения Кинешемского муниципального района.

24. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района об избрании на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района одной из кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Условия участия в конкурсе

25. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения конкурса 21 года.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

26. Для участия в конкурсе гражданин лично представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление (в письменной форме с фотографией 3 x 4 см) об участии в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в двух экземплярах;

2) копию паспорта или заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом (все листы);

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

4) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

27. Помимо обязательного перечня документов, указанных в пункте 26 настоящего Положения, гражданин может представить в конкурсную комиссию документы, подтверждающие уровень его профессионального образования, профессиональные знания и навыки: копию трудовой книжки, копии документов, подтверждающих профессиональное образование, квалификацию, рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы, подтверждающие прохождение профессиональной переподготовки, стажировки, повышения квалификации, документы, свидетельствующие о наградах, о присвоении ученых степеней и иные документы по усмотрению гражданина. Если гражданин менял фамилию, или имя, или отчество, представляются также копии подтверждающих документов.

28. Копии документов, указанных в пунктах 26 и 27 настоящего Положения, принимаются при предъявлении оригинала и заверяются секретарем конкурсной комиссии либо должны быть нотариально заверены. Копия трудовой книжки может быть заверена кадровой службой по месту

работы гражданина.

29. Заявление гражданина об участии в конкурсе (далее - заявление) регистрируется в журнале регистрации заявлений с указанием даты и времени его подачи, перечня прилагаемых к нему документов (копий документов) и присвоением порядкового регистрационного номера.

Заявление подлежит регистрации только при условии представления одновременно с ним всех документов, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения. Иные документы могут быть представлены гражданином дополнительно в любое установленное для приема документов время, но не позднее дня окончания их приема.

30. Заявление и соответствующие документы подаются гражданином лично секретарю конкурсной комиссии (а в его отсутствие – заместителю председателя конкурсной комиссии).

Не допускается подача заявления и документов через поверенного, путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи.

Факт подачи документов удостоверяется подписью секретаря конкурсной комиссии в заявлении, представленном гражданином в двух экземплярах (один экземпляр остается в конкурсной комиссии, другой возвращается гражданину).

31. Несвоевременное или неполное представление документов, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения, является основанием для отказа лицу в приеме документов для участия в конкурсе.

32. В целях предоставления гражданину возможности уточнить (исправить, дополнить) представленные на конкурс документы конкурсная комиссия рассматривает документы, указанные в пунктах 26 и 27 настоящего Положения, до дня (времени) окончания срока приема документов, установленного решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

В случае выявления неполноты сведений о гражданине или несоблюдения требований настоящего Положения к оформлению документов конкурсная комиссия информирует об этом гражданина посредством телефонной связи.

Гражданин вправе в пределах срока приема документов, установленного решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, вносить уточнения и дополнения в представленные документы.

33. С целью проверки достоверности сведений, указанных гражданином в заявлении об участии в конкурсе, представленных им документов, а также для установления обстоятельств, препятствующих гражданину участвовать в конкурсе, конкурсная комиссия в пределах действующего законодательства Российской Федерации вправе запрашивать в соответствующих органах необходимую для этого информацию.

34. Конкурсная комиссия обязана не позднее трех рабочих дней после дня окончания приема документов для участия в конкурсе принять решение о

регистрации кандидата на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района либо об отказе в регистрации.

В срок не позднее трех рабочих дней после принятия решения о регистрации гражданина в качестве кандидата на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района либо об отказе в регистрации конкурсная комиссия обязана выдать гражданину копию соответствующего решения (в случае отказа в регистрации - с изложением оснований отказа).

35. Кандидатом на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Не может быть зарегистрирован кандидатом на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района гражданин:

1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 25 настоящего Положения;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на такое лицо не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», либо факт совершения действий, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 7 и подпунктом «ж» пункта 8 статьи 76 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», если указанные нарушения либо действия совершены в период до дня проведения конкурса в течение установленного Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района срока полномочий Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Если срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 4 и 5 настоящего пункта, истекает до дня проведения конкурса, гражданин, пассивное избирательное право которого было ограничено, вправе в установленном порядке быть кандидатом на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 3 - 5 настоящего пункта, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом, признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения пассивного избирательного права, предусмотренные подпунктами 4 и 5 настоящего пункта, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

Гражданин Российской Федерации, в отношении которого вступило в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, не может быть зарегистрирован в качестве кандидата на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, если конкурс состоится до истечения установленного судом срока.

36. В целях обеспечения высокого профессионального уровня Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района при проведении конкурса предпочтение отдается кандидатам, имеющим высшее образование, удостоверенное дипломом государственного образца, и (или) профессиональные знания и навыки работы на руководящих должностях в области финансов, права, промышленного производства, иных отраслей экономики или социальной сферы, на высших или главных должностях муниципальной (государственной) службы либо на постоянной

основе на выборных муниципальных (государственных) должностях.

37. После регистрации кандидатом на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, для проверки возможности допуска кандидата в случае его избрания Главой Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района к сведениям, составляющим государственную тайну, он представляет в конкурсную комиссию в течение пяти рабочих дней после дня получения решения о регистрации его в качестве кандидата:

1) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме 4, установленной Инструкцией о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63;

2) справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме согласно приложению № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»;

3) две фотографии 4 x 6 см.

В случае если гражданин на день объявления конкурса допущен к сведениям, составляющим государственную тайну, то вместо документов, предусмотренных подпунктами 1 - 3 настоящего пункта, он представляет в конкурсную комиссию справку о допуске к государственной тайне.

38. Зарегистрированный кандидат на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района вправе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района представить письменное заявление о снятии своей кандидатуры с конкурса.

Процедура проведения конкурса

39. Для проведения конкурса необходимо участие не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

40. При проведении конкурса конкурсная комиссия проводит оценку деловых, личностных и профессиональных качеств зарегистрированных кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

41. При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской

Федерации и Ивановской области методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, тестирование, устное или письменное изложение своих предложений, программы развития муниципального образования в рамках полномочий Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, иные методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (далее - конкурсные испытания).

42. Решение конкурсной комиссии о форме конкурсных испытаний доводится до сведения гражданина в решении о регистрации его в качестве кандидата на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

43. Очередность прохождения конкурсных испытаний устанавливается исходя из очередности регистрации заявлений граждан на участие в конкурсе.

44. Члены конкурсной комиссии вправе задавать вопросы по существу проводимых конкурсных испытаний, об опыте предыдущей работы или службы кандидата, об основных достижениях на предыдущих местах работы или службы, иных обстоятельствах, по которым можно судить о деловых качествах, профессиональных знаниях и навыках кандидата.

45. Кандидат, не явившийся для участия в конкурсе, конкурсной комиссией не рассматривается, и голосование по нему не проводится.

46. После проведения конкурсных процедур члены конкурсной комиссии проводят обсуждение, по итогам которого конкурсной комиссией проводится открытое поименное голосование по каждой кандидатуре.

Голосование проводится конкурсной комиссией в отсутствие кандидатов.

47. Не менее двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов, признаются решением конкурсной комиссии победителями конкурса.

48. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании не менее двух кандидатов победителями конкурса и представлении их кандидатур Совету Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района для проведения голосования по избранию на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

2) о признании конкурса несостоявшимся в случае:

- если в установленные решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района сроки в конкурсную комиссию представлено менее двух заявлений на участие в конкурсе;

- если ко дню проведения конкурса осталось менее двух зарегистрированных кандидатов;

- если на момент принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурса осталось менее двух зарегистрированных кандидатов;

- если в результате проведения конкурса менее двух кандидатов признаны победителями конкурса.

49. Результаты голосования, решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, секретарь и все члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в голосовании.

50. Протокол конкурсной комиссии с результатами конкурса направляется в Совет Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района не позднее трехдневного срока со дня его подписания.

51. Каждому кандидату сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

8. Заключительные положения

52. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), кандидаты производят за счет собственных средств.

53. Материалы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в архиве Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района в течение двух с половиной лет со дня проведения конкурса.

Приложение № 1

к Положению

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района

В комиссию по проведению конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района
от _____

(фамилия, имя, отчество
указываются полностью)

дата рождения _____

зарегистрированного(ой) по адресу:

проживающего(ей) по адресу:

паспорт _____

_____ телефон

Заявление

Прошу допустить к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Сообщаю следующие сведения о судимости <1>:

Информирую о том, что осуществляю полномочия депутата представительного органа _____ на непостоянной основе <2>.

Уведомляю, что на момент предоставления документов в конкурсную комиссию: имею (не имею) счетов (вкладов), храню (не храню) наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владею (не владею) и (или) пользуюсь (не пользуюсь) иностранными финансовыми инструментами (нужное подчеркнуть);

о наличии (отсутствии) гражданства иностранного государства, или вида на жительство, или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства (нужное подчеркнуть)

<3>;

не имею в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(а).

В случае избрания Советом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района меня Главой Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района из числа кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую с замещением должности Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Приложение (перечень представленных документов):

1. _____, на _____ листах;
2. _____, на _____ листах;
3. _____, на _____ листах;
4. _____, на _____ листах;
5. _____, на _____ листах;
6. _____, на _____ листах;
7. _____, на _____ листах;
8. _____, на _____ листах;
9. _____, на _____ листах;
10. _____, на _____ листах.

«___» _____ 20__ г.

подпись

Заявление и указанные документы к нему принял(а):
секретарь конкурсной комиссии:

_____ (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

_____ ПОДПИСЬ

<1> Если у гражданина имелась или имеется судимость, указываются сведения о судимости. Если судимость снята или погашена - сведения о дате снятия или погашения судимости. Если гражданин не имеет (не имел) судимости, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

<2> Указывается наименование соответствующего представительного органа, депутатом которого является гражданин. Если гражданин не исполняет обязанности депутата на непостоянной основе, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

<3> В случае наличия гражданства иностранного государства, или вида на жительство, или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, указывается иностранное государство.

Приложение № 2
к Положению
о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района

В комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Наволокского городского поселения
Кинешемского муниципального района
(далее - комиссия)

от _____

проживающего(ей) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____

когда, кем выдан _____

Согласие
на обработку персональных данных

Даю согласие на обработку Советом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района и конкурсной комиссией своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью подготовки документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность и место работы;
- дата рождения;
- место рождения;
- домашний адрес;
- сведения об образовании (с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности по диплому);
- ученая степень, ученое звание;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о семейном положении;
- сведения о наградах (поощрениях) и званиях (с указанием даты и номера документа, подтверждающего награждение (поощрение));
- сведения о судимости;

- _____.

(подлежит заполнению при наличии иных персональных данных)

Действия с моими персональными данными при подготовке документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и уточнение (обновление, изменение), передачу (распространение) сторонним организациям.

Настоящее согласие действует с даты его представления в конкурсную комиссию до даты его отзыва. Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи письменного заявления в Совет Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района и (или) в конкурсную комиссию.

«___» _____ 20__ г.

подпись
