



**СОВЕТ**  
НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

## **РЕШЕНИЕ**

### **Совета Наволокского городского поселения**

**Об утверждении положений по вопросам управления имуществом Наволокского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), а также порядке и условиях предоставления указанного имущества в аренду**

Принято  
Советом Наволокского городского поселения  
30 ноября 2017 года

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и от 24.07.2007г №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьями 7, 9, и 29 Устава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, Совет Наволокского городского поселения **решил:**

1. Утвердить прилагаемые:

а) Положение о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) Положение о порядке и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения [www.navoloki.ru](http://www.navoloki.ru) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета  
Наволоцкого городского поселения**

**Л.И. Туманова**

**Глава Наволоцкого городского поселения**  
г. Наволоки  
4 декабря 2017 года  
№ 56

**В.В. Иванов**

Утверждено  
решением Совета  
Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
от 4 декабря 2017 года № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО  
ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,  
СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования **перечня** имущества Наволоцкого городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства приоритетными видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество Кинешемского муниципального района).

2. В **перечень** вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) указанное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) указанное имущество не ограничено в обороте;

в) указанное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) указанное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении указанного имущества не принято решение Совета Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района или Администрации Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района о предоставлении его иным лицам;

е) указанное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Наволокского городского поселения на соответствующий год;

ж) указанное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.»;

### Порядок формирования Перечня

3. Перечень формируется Администрацией Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района и подлежит согласованию с Координационным советом по развитию малого и среднего предпринимательства Наволокского городского поселения в Кинешемском муниципальном районе (далее - Координационный совет).

4. Координационный совет рассматривает Перечень в течение 15 календарных дней со дня направления его ответственным лицом (ведущим специалистом Администрации) по управлению муниципальным имуществом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района и принимает решение о его согласовании либо об отказе в согласовании с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае принятия решения Координационным советом об отказе в согласовании Перечня Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района принимает меры по устранению причин такого отказа или готовит возражения на такое решение и повторно вносит Перечень на согласование Координационного совета.

5. Изменения в Перечень, предусматривающие включение и (или) исключение имущества Наволокского городского поселения из Перечня, внесение изменений в сведения об имуществе Наволокского городского поселения, включенном в Перечень, вносятся ответственным лицом (ведущим специалистом Администрации) по управлению муниципальным имуществом Наволокского городского поселения и подлежат согласованию с Координационным советом в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Положения.

5.1 Внесение сведений об имуществе Наволокского городского поселения в **перечень** (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе Наволокского городского поселения из перечня осуществляются постановлением Администрации Наволокского городского поселения (далее - уполномоченный орган) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества

"Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2 Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр имущества Наволокского городского поселения.

5.3 Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 3](#) настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений об имуществе Наволокского городского поселения, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#) настоящих Правил;

б) об исключении сведений об имуществе Наволокского городского поселения, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 6 и 7](#) настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 3](#) настоящих Правил, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе Наволокского городского поселения в [перечень](#) или исключения сведений об имуществе Наволокского городского поселения из перечня.

6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о имуществе Наволокского городского поселения из перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Наволокского городского поселения;

б) ни одного заявления о предоставлении имущества Наволокского городского поселения, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

6.1. Уполномоченный орган исключает сведения об имуществе Наволокского городского поселения из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении имущества Наволокского городского поселения в установленном законодательством порядке принято решение о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

#### Порядок ведения Перечня

7. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом.

8. Ведение Перечня включает в себя ведение информационной базы, содержащей сведения:

а) об имуществе Наволокского городского поселения, включенном в Перечень (наименование имущества, индивидуализирующие характеристики имущества);

б) о проведении торгов на право заключения договоров аренды;

в) о результатах проведения торгов;

г) о заключенных договорах аренды;

д) о субъектах малого и среднего предпринимательства, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с которыми заключены договоры аренды.

9. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях. Информационная база подлежит размещению на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Внесение сведений в информационную базу, в том числе информационную базу, размещенную в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляется в течение трех рабочих дней со дня наступления события, послужившего основанием для внесения таких сведений.

#### Порядок обязательного официального опубликования Перечня

11. Перечень, а также изменения в сведения об имуществе Наволокского городского поселения, включенном в Перечень, подлежат обязательному опубликованию в газете «Наволоцкий Вестник», а также размещению на официальном сайте Наволокского городского поселения Кинешемского

муниципального района [www.navoloki.ru](http://www.navoloki.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Утверждено  
решением Совета  
Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
от 4 декабря 2017 года № 56

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **О порядке и условиях предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества Наволоцкого городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества Наволоцкого городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Имущество, включенное в перечень имущества Наволоцкого городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее соответственно - Перечень, имущество Наволоцкого городского поселения), предоставляется в аренду на долгосрочной основе, на срок не менее пяти лет.

3. Арендаторами имущества Наволоцкого городского поселения могут быть:

а) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

б) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона «О развитии малого и



среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений) (далее - организации).

4. Имущество Наволокского городского поселения, включенное в Перечень, не может быть предоставлено в аренду категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисленным в части 3 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и в случаях, установленных частью 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5. Имущество Наволокского городского поселения, включенное в Перечень, предоставляется в аренду по результатам торгов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды принимает Администрация Наволокского городского поселения.

Торги проводятся в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Субъект малого и среднего предпринимательства или организация при подаче заявки на участие в торгах на право заключения договора аренды в отношении имущества Наволокского городского поселения, включенного в Перечень, представляет документы, предусмотренные приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», а также документы, подтверждающие отнесение к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статей 4 и 15 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5.1. В течение года с даты включения имущества Наволокского городского поселения в Перечень Администрация в лице ведущего специалиста по управлению имуществом Наволокского городского поселения объявляет аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в

отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

6. Начальный размер арендной платы устанавливается с учетом норм законодательства, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации.

Размер арендной платы определяется по результатам торгов и ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Ивановской области, в соответствии с договором аренды.

7. Использование арендаторами имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению не допускается.

Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

8. Арендная плата за пользование имуществом, включенным в Перечень, вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

9. В целях контроля за целевым использованием имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и

организациям, в заключаемом договоре аренды предусматривается право Администрации осуществлять проверки его использования не реже одного раза в год.

10. При установлении факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных пунктом 7 настоящего Положения, а также в случае выявления несоответствия субъекта малого и среднего предпринимательства или организации требованиям, установленным статьями 4 и 15 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», договор аренды подлежит расторжению.